



СИЛАБУС

до виробничої практики з

«Аналізу господарської діяльності та аудиту»

Для здобувачів другого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Освітньо-професійної програми: «Облік і аудит»
Галузі знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальності: 071 Облік і оподаткування

Розробник силабусу та керівник курсу:

к. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування
Волинського національного університету
імені Лесі Українки

Матвійчук Іванна Олегівна

Контактна інформація:
Matviichuk.Ivanna@vnu.edu.ua

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри обліку і оподаткування
Протокол № __ від __.__.2020 р.
Завідувач кафедри _____ Садовська І. Б.

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна / заочна форма навчання	07 «Управління та адміністрування», 071 «Облік і оподаткування», «Облік і аудит» Бакалавр	Нормативна
Кількість годин / кредитів <u>180/6</u>		Рік навчання <u>2020–2021 н. р.</u>
		Семестр 4 (на базі мс)
		Самостійна робота <u>112</u> год. / <u>104</u> год.
ІНДЗ: <u>немає</u>		Консультації <u>8</u> год. / <u>16</u> год.
		Форма контролю: <u>диференційований залік</u> / <u>диференційований залік</u>
Мова навчання		Українська

II. Інформація про викладача

Матвійчук Іванна Олегівна

к. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування,

Контактна інформація:

Matviichuk.Ivanna@vnu.edu.ua

Мобільний телефон (Viber)+380669055424.

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис навчальної практики

1. Анотація курсу.

Виробнича практика з аналізу господарської діяльності та аудиту спрямована на оволодіння студентами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних у вищому навчальному закладі знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах на базі конкретного суб'єкта господарювання, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності. У процесі виробничої практики використовуватимуться елементи дуальної освіти та наставництва.

2. Пререквізити. Постреквізити.

2.1 Пререквізити

Виробнича практика є логічним продовженням таких дисциплін як «Аналіз господарської діяльності», «Аудит».

2.2 Постреквізити

Виробнича практика стане підґрунтям для засвоєння таких курсів як «Внутрішній аудит», «Аналіз форм фінансової звітності», «Фінансовий аналіз».

3. Мета і завдання навчальної дисципліни.

Метою виробничої практики є:

- ознайомлення студентів безпосередньо на підприємстві (в організації, установі) з виробничим процесом і технологічним циклом виробництва (предметом діяльності суб'єкта господарювання);
- виявлення рівня теоретичної та практичної підготовки студентів з фінансового обліку, економічного та фінансового аналізу, аудиту;
- формування професійних умінь і навичок;
- розвиток професійних якостей особистості майбутнього фахівця;
- систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань з аналізу господарської діяльності та аудиту; застосування їх для вирішення конкретних аналітичних задач;
- розвиток навичок самостійної праці із спеціальною літературою, законодавчими та нормативними актами;
- розвиток вміння складати і використовувати аудиторські документи, форми статистичної та фінансової звітності підприємства;
- розвиток пізнавальної активності студента, оволодіння методикою дослідження, узагальнення та логічного викладення матеріалу;
- накопичення досвіду практичної виробничої діяльності зі спеціальності, розвиток здібностей використовувати знання в постійних змінах умов практичної діяльності.

Основними завданнями виробничої практики з аналізу господарської діяльності та аудиту є:

- вивчити організаційну і виробничу структуру підприємства, основні техніко-економічні показники його роботи;
- вивчити питання побудови інформаційної системи підприємства, як основи організації та функціонування бухгалтерського обліку та внутрішнього аудиту, організацію інформаційного, технічного, програмного, кадрового та організаційного забезпечення;
- вивчити організацію роботи обліково-контрольного апарату підприємства;
- набути практичних навичок роботи на посадах працівників облікового-економічного апарату (бухгалтер, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер, економіст, працівник планового відділу);
- ознайомитись з функціями бухгалтерії, економічного відділу, планового відділу, розподілом функціональних обов'язків між працівниками економічної служби підприємства;
- засвоїти взаємозв'язок планової, фінансової, облікової, аналітичної та аудиторської роботи на підприємстві;
- набути практичних навичок використання існуючої на підприємстві інформаційної системи для створення інформаційної бази та виконання конкретних функцій облікової та аналітичної діяльності;
- оволодіння методами аналізу та формування вихідної інформації щодо фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання;
- набуття навичок щодо виконання науково-дослідної роботи студентів (НДРС), підготування наукових доповідей і статей.

Студент повинен знати:

- загальні відомості про фінансово-господарську діяльність суб'єкта господарювання та його стан у звітному періоді (за 3 останні роки);
- організацію управління суб'єктом господарювання, склад і структуру облікової, аналітичної та аудиторської роботи;
- економіко-правові, фінансові та облікові, аналітичні та аудиторські процеси, які відбуваються на підприємстві, їх взаємозв'язок;
- роль, місце і завдання обліково-контрольної служби підприємства та перспективи розвитку наукових і практичних знань з обліку і аудиту;

- порядок застосування НП(С)БО, законодавчих та нормативних актів за видом діяльності базового підприємства;
- функції та обов'язки працівників планового та аналітичного відділів, обліково-контрольної служби;
- рівень автоматизації облікового, аналітичного та контрольного процесів та напрямки щодо їх вдосконалення;
- методику аналізу господарської діяльності суб'єкта господарювання;
- порядок заповнення форм фінансової звітності, методику їх аналізу.

Студент повинен вміти:

- аналізувати результати фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання згідно з техніко-економічними показниками;
- давати оцінку фінансового стану за даними фінансової звітності;
- самостійно виконувати розрахунки, необхідні для отримання результативної інформації за наявності обмеженого кола первинних даних;
- групувати, накопичувати й узагальнювати економічну інформацію, оцінювати якість і достовірність первинних і зведених бухгалтерських документів та бухгалтерської звітності.

4. Результати навчання (компетентності).

У результаті вивчення дисципліни студент набуде таких компетентностей.

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	Результати навчання (ПР)
071 «Облік і оподаткування»	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств. ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури. ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування. ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії. ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві. ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

5. Структура навчальної практики.

Назви змістових модулів і тем	Усього годин (денна / заочна) 1	Питання до розгляду	Форма роботи, документи для ознайомлення	Бали
1	2	3	4	
Ознайомлення зі структурою підприємства та організацією аналітичної роботи на підприємстві	7 / 12	Ознайомлення з виробничим напрямком господарства, його структурою управління. Вивчення основних показників, що характеризують техніко-економічний рівень розвитку господарства (розмір і структуру власного капіталу, забезпеченість господарства матеріальними, трудовими і фінансовими ресурсами, структуру товарної продукції, рівень рентабельності окремих виробництв і видів продукції тощо). Вивчення структури економічної служби підприємства, організації її роботи, розподіл обов'язків між її працівниками, рівня централізації та автоматизації обліково-аналітичних робіт, ознайомлення з графіком документообороту на підприємстві.	Екскурсія, ознайомлення зі статутними документами, наказом про облікову політику, організаційною структурою підприємства.	8 балів
Аналіз виробництва та реалізації продукції (робіт, послуг) (Аналіз товарообороту торговельного підприємства)	10 / 10	Характеристика обсягів виробництва та реалізації продукції підприємства в динаміці в цілому по підприємству і в розрізі його основних виробничих одиниць. Аналіз структури продукції та її вплив на обсяги виробництва підприємства. Визначення кількісного впливу зміни готової продукції (товарних запасів) на обсяг реалізації продукції (товарообороту).	Ознайомлення з документами (залежно від виду діяльності): Структурне обстеження підприємства – форма № 1-підприємництво (річна), форма № 1-підприємництво (коротка) (річна); Звіт про виробництво та реалізацію промислової продукції - ф.№1 П-НПП (річна); Звіт про обсяги реалізованих послуг – форма № 1-послуги (квартальна); Звіт про перевезення автомобільним транспортом вантажів за видами вантажів та пасажирів за видами сполучення – форма №31-авто (квартальна); Звіт про перевезення вантажів та пасажирів автомобільним транспортом – форма №51-авто (місячна); Звіт про виконання будівельних робіт – форма №1-кб (місячна); Звіт про товарооборот – форма №1-торг (місячна); Звіт про обсяг оптового товарообороту; Звіт про продаж і запаси товарів у торговій мережі; Звіт про продаж і запаси товарів (продукції) в оптовій торгівлі; Звіт про наявність торгової мережі; Звіт про основні	8 балів

			економічні показники роботи сільськогосподарських підприємств – форма №50-сг (річна); Реалізація сільськогосподарської продукції – форма №21-заг (річна); Посівні площі сільськогосподарських культур під урожай 20 __ року – форма № 4-сг (річна); Стан тваринництва – форма №24 (річна); Звіт про добування водних біоресурсів – форма № 1-риба (річна); Лісгосподарська діяльність – форма №3-лг (річна); Ведення мисливського господарства – форма №2-тп (річна).	
Аналіз стану та використання основних засобів підприємства	10 / 10	Аналіз технологічної структури основних засобів за видами. Аналіз руху основних засобів підприємства протягом аналізованих років. Оцінка забезпеченості підприємства основними засобами та ефективності їх використання у цілому та їх активної частини. Визначення впливу факторів, які впливають на зміну фондівддачі основних засобів, на зміну обсягів виробництва товарної продукції.	Ознайомлення зі статистичною та фінансовою звітністю : Звіт про наявність і рух основних засобів, амортизацію – форма №11-ОЗ (річна); Баланс (звіт про фінансовий стан) – форма №1; Примітки до фінансової звітності (розділ II, III) – форма №5.	8 балів
Аналіз використання трудових ресурсів підприємства	10/ 10	Забезпеченість підприємства робочою силою за групами персоналу і категоріями працюючих. Аналіз руху робочої сили. Аналіз використання робочого часу на підприємстві. Визначення впливу факторів на величину фонду робочого часу. Аналіз ефективності використання трудових ресурсів підприємства. Аналіз впливу на зміну обсягів виробництва товарної продукції факторів. Аналіз складу та структури фонду заробітної плати.	Ознайомлення з документами: Звіт з праці – форма № 1-ПВ (місячна, квартальна); Звіт про кількість працівників, їхній кісний склад та професійне навчання – форма № ПВ (річна); Звіт про витрати на утримання робочої сили – форма № 1-РС (один раз на чотири роки)	8 балів
Аналіз використання матеріальних ресурсів підприємства	10 / 05	Аналіз стану і динаміки оборотних запасів на підприємстві. Розрахунок оборотності запасів, середньої величини запасів, строку зберігання запасів. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів підприємства.	Ознайомлення з документами: Структурне обстеження підприємства – форма № 1-підприємництво (річна), форма № 1-підприємництво (коротка) (річна); Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) – форма №2; Примітки до фінансової звітності (розділ VIII) – форма №5.	8 балів
Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції	10 / 10	Аналіз витрат операційної діяльності на одну гривню вартості виробленої (реалізованої) продукції (товарів, робіт, послуг) та їх динаміку. Розрахунок впливу зміни факторів: структури продукції, витрат на виробництво (виробничої собівартості) та цін на вироблену продукцію (вироби) на рівень витрат на одну гривню продукції. Аналіз структури витрат на виробництво продукції.	Ознайомлення з документами: Структурне обстеження підприємства – форма № 1-підприємництво (річна), форма № 1-підприємництво (коротка) (річна); Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) – форма №2; Калькуляції.	8 балів

Аналіз фінансового стану підприємства	15 / 10	Характеристика фінансово-майнового стану на основі порівняльного аналітичного балансу підприємства. Розрахунок показників, які характеризують стан основних засобів підприємства: частка основних засобів у валюті балансу, співвідношення необоротних і оборотних активів, частку активної частини основних засобів, коефіцієнти зносу, придатності, вводу, вибуття. Характеристика структури оборотних активів підприємства, джерел формування капіталу підприємства, стану і руху власного капіталу підприємства, динаміки і структури залученого капіталу підприємства, фінансової стійкості підприємства на основі коефіцієнтів капіталізації та покриття. Аналіз фінансової стійкості підприємства, ліквідності балансу підприємства, ліквідності підприємства на основі коефіцієнтів ліквідності. Оцінка рівня і динаміки фінансових результатів діяльності підприємства. Аналіз показників рентабельності інвестицій та рентабельності продажу підприємства. Аналіз рентабельності власного капіталу підприємства та фактори, що впливають на його зміну. Аналіз ділової активності підприємства, якості управління підприємством за станом руху грошових потоків.	Ознайомлення з фінансовою звітністю: Баланс (звіт про фінансовий стан) – форма №1; Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний капітал) – форма №2; Звіт про рух грошових коштів – форма №3; Звіт про власний капітал – форма №4; Примітки до фінансової звітності – форма №5.	12 балів
Аудит облікової політики підприємства	10 / 10	Для проведення аудиту облікової політики підприємства-замовника провести анкетування. За результатами аудиту облікової політики підприємства підготувати матеріал для включення в аудиторський висновок і звіт про практику.	Проведення анкетування	8 балів
Аудит необоротних активів і фінансових інвестицій	10 / 5	Для проведення аудиту основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних активів студенту потрібно скласти запропоновані робочі документи. Після кожного робочого документа зробити висновок щодо результатів перевірки. За результатами аудиту необоротних активів і фінансових інвестицій підготувати матеріал для включення в аудиторський висновок і звіт про практику.	Складання робочих документів з аудиту необоротних активів і фінансових інвестицій	8 балів
Аудит грошових коштів і розрахункових операцій	10 / 10	Перед початком практики з цієї теми студент повинен ознайомитися з нормативними документами щодо ведення касових, розрахункових і кредитних операцій. Метою проведення аудиту є висловлення аудитором думки щодо повноти, достовірності, законності й об'єктивності здійснених і відображених у бухгалтерському обліку операцій з готівкою в національній валюті. Аудиторську перевірку студент проводить із застосуванням робочих документів аудитора. Матеріал необхідно опрацювати для включення в аудиторський висновок і звіт про практику	Ознайомлення з нормативними документами щодо ведення касових, розрахункових і кредитних операцій, складання робочих документів	8 балів

Аудит власного капіталу та позик	10 / 10	Здійснити аудит власного капіталу підприємства, результати якого відобразити в робочих документах аудитора. Провести аудит обліку кредитів і позик підприємства-замовника при використанні робочих документів.	Ознайомитись з формами фінансової звітності, складання робочих документів	8 балів
Аудит розрахунків із заробітної плати та податків		При проходженні практики необхідно вивчити: дотримання положень чинного законодавства про працю; правильність документального оформлення трудових відносин; порядок ведення обліку робочого часу; правильність застосування систем і форм оплати праці; рівень нормування праці, планування та фактичного використання трудових ресурсів; правильність нарахування заробітної плати та розрахунків з робітниками і службовцями, бюджетом і за страхуванням; відповідність даних аналітичного обліку розрахунків з робітниками і службовцями даним синтетичних рахунків Головної книги; рівень автоматизації обліку праці та заробітної плати на підприємстві. Результати аудиту праці та її оплати опрацювати для включення в аудиторський висновок і звіт.	Ознайомлення з чинним законодавством про працю; документальним оформленням трудових відносин; порядком ведення обліку робочого часу.	8 балів
Аудит доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства		При здійсненні аудиту обліку доходів і витрат складається програма, проводиться анкетування, складаються тести і робочі документи. За наслідками проведення аудиту потрібно скласти аудиторський висновок (звіт) про достовірність звітності, повноту та відповідність чинному законодавству і встановленим нормативам бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності підприємства.	Ознайомитись з формами фінансової звітності, складання робочих документів та аудиторського висновку	8 балів
Всього годин – балів	158 / 164			100 балів

Примітка: ¹Усього годин: самостійної роботи

6. Завдання для самостійного опрацювання. Питання та завдання для самостійної роботи під час виробничої практики прописано в методичних рекомендаціях.

IV. Політика оцінювання

Політика викладача щодо студента. Виробнича практика з аналізу господарської діяльності та аудиту відбувається на підприємствах з якими укладено угоди. Відвідування баз практики є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані заздалегідь повідомляти викладача та керівника від підприємства про відсутність на занятті. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в он-лайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

Політика щодо академічної доброчесності. Списування чужих ідей у процесі формування проектів заборонено (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Будь-які перескладання відбуваються лише з дозволу деканату.

V. Підсумковий контроль

Підсумкова оцінка за вивчення курсу розраховується таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Оцінка керівника практики від підприємства	20
Якість Звіту про навчальну практику	40
Диференційований залік – захист звіту з практики	40

Формою підсумкового контролю є диференційований залік.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання, що відображено у звіті, й отримав високу оцінку від керівника практики від університету він виходить на захист звіту з практики. Захист відбувається перед комісією.

Залікова оцінка визначається за результатами захисту.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	Критерії оцінювання
90 – 100	Відмінно	Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями та вміє їх застосовувати на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності
82 – 89	Дуже добре	Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями, може застосувати більшість положень на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності з незначними помилками
75 - 81	Добре	Студент опанував 80–90% курсу згідно з програмою, оперує більшістю

		основних понять та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності
67 -74	Задовільно	Студент опанував 60–70% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з незначними помилками
60 - 66	Достатньо	Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою викладача
1 – 59	Незадовільно	Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, може розв'язати завдання середнього рівня складності лише з допомогою викладача

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

Основні джерела

1. Стаднюк Т. В., Сафарова А. Т., Матвійчук І. О. Економічний аналіз та аудит : методичні рекомендації до виробничої практики. Луцьк : ПП Іванюк В. П., 2016. – 88 с.
2. Матвійчук І. О., Гадзевич О. І. Аналіз господарської діяльності : конспект лекцій для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форм навчання. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2016. 132 с.
3. Фінансовий аналіз : конспект лекцій / Укл. О. Гадзевич, І. Матвійчук. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2019. 70 с.
4. Матвійчук І. О. Аналіз форм фінансової звітності : конспект лекцій. Луцьк : ПП «Поліграфія», 2021. 137 с.

Додаткові джерела

1. Загальні вимоги до фінансової звітності: Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1: затв. наказом Мінфіну від 07.02.2013 №73 за станом на 03.08.2018 р. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>. (дата звернення 23.11.2020)
2. Аудит: навч. посіб. / Дерев'янко С.І., Кузик Н.П., Олійник С.О., Ганяйло О.М. Київ: ЦУЛ, 2016. 380 с.
3. Аудит: підручник / О.А.Петрик та ін. Київ: КНЕУ, 2015. 498 с.
4. Базилінська О. Я. Фінансовий аналіз: теорія та практика : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 328 с.
5. Білик М. Д., Павловська О. В., Притуляк Н. М., Невмержицька Н. Ю. Фінансовий аналіз : навч. посіб. 2-ге вид. Київ : КНЕУ, 2014. 592 с.
6. Бондар Ю.В. Робочі документи аудитора. Лід Скедьюли та Програми. Аудиторська вибірка: посібник. Київ: ДП «Інформ.-аналіт. Агентство», 2017. 396 с.
7. Гадзевич О. І. Основи економічного аналізу і діагностики фінансово-господарської діяльності підприємства : навч. посіб.. Київ : Кондор, 2007. 180 с.
8. Єпіфанова І. Ю., Джеджула В. В. Фінансовий аналіз та звітність : практикум. Вінниця : ВНТУ. 2017. 143 с.
9. Кіндрацька Г. І., Загородній А. Г., Кулиняк Ю. І. Аналіз господарської діяльності: підруч. Львів : В-во Львівської політехніки, 2019. 320 с.
10. Кіндрацька Г. І., Загородній А. Г., Кулиняк Ю. І. Аналіз господарської діяльності: практикум. Львів : В-во Львівської політехніки, 2018. 156 с.
11. Литвин Б. М., Стельмах М. В. Фінансовий аналіз: навч. посіб. Київ : «Хай-Тек Прес», 2013. 336 с.
12. Лучко М. Р., Жукевич С. М., Фаріон А. І. Фінансовий аналіз. навч. посіб. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 304 с.
13. Матвійчук І. О. Аналіз форм фінансової звітності : конспект лекцій. Луцьк :

ПП «Поліграфія», 2021. 137 с.

14. Матвійчук І. О. Аналіз форм фінансової звітності : методичні вказівки до самостійної роботи. Луцьк : ПП «Поліграфія», 2020. 63 с.

15. Матвійчук І. О., Гадзевич О. І. Аналіз господарської діяльності : методичні вказівки з дисципліни до практичних занять для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форм навчання. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2016. 48 с.

16. Матвійчук І. О., Гадзевич О. І. Аналіз господарської діяльності : методичні вказівки з дисципліни до контрольної роботи для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форм навчання. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2016. 47 с.

17. Матвійчук І. О., Гадзевич О. І. Аналіз господарської діяльності : конспект лекцій для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форм навчання. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2016. 132 с.

18. Мних Є. В., Барабаш Н. С. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Київ : Київ. нац. торг.-економ. ун-т, 2014. 412 с.

19. Облік і аудит у питаннях та відповідях: навч.-метод.посіб. /Є.В.Калюга та ін. Київ, 2019. 374 с.

20. Отенко І. П., Азаренков Г. Ф., Іващенко Г. А. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 156 с.

21. Склябінська А. І., Дружниця Л. Д., Федорук С. А. Фінансовий аналіз : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. за заг. ред. д. е. н., проф. М. П. Войнаренка. Львів : «Новий світ – 2000», 2013. 342 с.

22. Слюсаренко В.Є., Колісник Г.М. Аудит: навчальний посібник (друге видання доповнене. Ужгород: КП «Ужгородська міська друкарня», 2016. 456 с.

23. Сокольська Р. Б., Зелікман В. Д., Акімова Т. В. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Частина І. Аналіз фінансової звітності. Дніпропетровськ : НМетАУ. 2015. 92 с.

24. Стаднюк Т. С. Особливості методики аналізу фінансових результатів діяльності підприємств. Економічний часопис Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки. 2016. № 1. С. 127–132.

25. Тринька Л. Я., Іванчук (Липчанська) О. В. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Київ : Алерта, 2014. 768 с.

26. Тютюнник Ю. М., Дорогань-Писаренко Л. О., Тютюнник С. В. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Полтава : ПДАА, 2016. 430 с.

27. Фінансовий аналіз : конспект лекцій / Укл. О. Гадзевич, І. Матвійчук. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2019. 70 с.

28. Школьник І. О. Фінансовий аналіз : навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2016. 368 с.

29. Шубіна С. В. Фінансовий аналіз : практикум : навч. посіб. Київ : Центр учб. л-ри, 2013. 296 с.